附件1

办公用品需求清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 物品名称 | 规格要求  （未注明者可无特殊要求） | 单位 |
| 1 | 记事贴 |  | 本 |
| 2 | 档案盒 | 55mm | 个 |
| 3 | 透明档案盒 | 35mm | 个 |
| 4 | 档案袋 | 牛皮纸 200g | 个 |
| 5 | 资料册 | 插页式文件夹（30页） | 个 |
| 6 | 文件夹 | 弹力文件夹 | 个 |
| 7 | 抽杆夹 | 抽杆式文件夹 | 个 |
| 8 | 文件袋 | 按扣式文件袋 | 个 |
| 9 | 铅笔 | HB | 支 |
| 10 | 橡皮 |  | 块 |
| 11 | 白板笔 |  | 支 |
| 12 | 直液式走珠笔 | 子弹型 0.5mm | 支 |
| 13 | 水性笔 | 0.5 黑 直液 | 支 |
| 14 | 笔记本 | 18K | 本 |
| 15 | 普通计算器 |  | 个 |
| 16 | 抽纸 | 206\*195MM 三层 200抽 3包 | 提 |
| 17 | 大盘纸 | 200M大盘纸（12卷） | 箱 |
| 18 | 复印纸 | A4/70g | 箱 |
| 19 | 复印纸 | A3/70g | 箱 |
| 20 | 回形针 |  | 盒 |
| 21 | 订书机 |  | 个 |
| 22 | 直尺 |  | 根 |
| 23 | 剪刀 |  | 把 |
| 24 | 固体胶棒 |  | 个 |
| 25 | 矿泉水（330ml） |  | 箱 |